

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»  
Университетская клиническая больница имени В.В. Виноградова  
(филиал)**

**ПРИКАЗ**

02.10.2025

№ 330

Москва

**Об организации платных медицинских и иных услуг  
в Университетской клинической больнице имени В. В. Виноградова (филиал)  
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.11.2010 N 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 11 мая 2023 г. N 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006», Постановлением Правительства РФ от 06.03.2013 N 186 «Об утверждении Правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации», Уставом РУДН, Положением об Университетской клинической больнице имени В. В. Виноградова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы (далее УКБ им. В. В. Виноградова),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Утвердить:**

1.1. Положение об условиях и порядке предоставления платных медицинских и иных услуг в Университетском клиническом центре им. В. В. Виноградова (филиал) РУДН (приложение № 1 к настоящему приказу).

1.2. Договор (публичную оферту) на оказание медицинских и сопутствующих услуг в Университетском клиническом центре им. В.В. Виноградова (филиал) РУДН (приложение № 2 к настоящему приказу).

2. Создать комиссию по разрешению спорных и конфликтных вопросов при оказании платных медицинских услуг в УКБ им. В. В. Виноградова в следующем составе:

Председатель комиссии: заместитель директора по платным услугам- Панченко М.Л.

Члены комиссии:

И.о. начальника отдела организации платных услуг - Парчелли А.А.;

Начальник юридического отдела – Ильин М.М.

При рассмотрении конкретного случая оказания платных медицинских услуг в состав комиссии могут включаться заведующий профильным отделением, лечащий врач, главная медицинская сестра, а также заместитель директора, курирующий соответствующее отделение/подразделение.

3. Назначить ответственными за оказание платных медицинских услуг в подразделениях УКБ им. В. В. Виноградова: заведующих отделениями (лиц, на которых возложено исполнение обязанностей).

4. Заместителю директора по платным услугам Панченко М.Л.:

4.1 организовать оказание платных медицинских и сопутствующих услуг путем координации и руководства деятельностью персонала, структурных подразделений, задействованных в оказании платных медицинских услуг, ответственных лиц (заведующих отделений);

4.2 взять под личный контроль оформление договоров на предоставление платных медицинских и сопутствующих услуг;

4.3 контролировать ведение документации, необходимой для оказания платных услуг;

4.4 проводить анализ функциональных возможностей программного продукта по платным услугам и координировать взаимодействие специалистов отдела информационных технологий и разработчиков программы по ее своевременной доработке, внесению изменений и устранению недостатков в ее работе;

4.5 совместно с заместителем директора филиала по клинико-экспертной работе Хорошиловой Н.Н., заместителем директора филиала по экономическим вопросам Бойправом А.Н., начальником отдела статистики вести учет платных медицинских услуг в разрезе видов медицинской помощи, структурных подразделений и видов услуг;

4.6 осуществлять контроль за наличием достоверной информации об организации платных медицинских услуг в отделениях, на стендах (стойках) и сайте больницы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.7 совместно с заместителем директора филиала по экономическим вопросам Бойправом А.Н. проводить аналитическую работу в части качественного и количественного состава медицинских услуг, содержащихся в преискусанте, а также степень их востребованности, проводить исследование структуры рынка платных медицинских услуг;

4.8 обеспечивать организацию работы по линии добровольного медицинского страхования (своевременное обновление преискусанта, формирование коммерческих предложений для потенциальных потребителей, организация договорной работы со страховыми компаниями и юридическими лицами по оказанию платных услуг);

4.9 принимать (совместно с заместителем директора филиала по экономическим вопросам Бойправом А.Н и профильными заместителями директора, зав отделениями) участие в формировании финансового плана для лечебного и диагностического звена по платным услугам;

4.10 обеспечивать расчет стоимости оказываемых учреждением платных услуг и формирование прейскуранта цен на платные услуги, оказываемые в УКБ им. В. В. Виноградова, по мере необходимости осуществлять индексацию цен на оказываемые учреждением платные услуги.

5. Заведующим отделениями обеспечить:

5.1 предоставление населению платных медицинских услуг, что не должно приводить к снижению объемов и увеличению сроков ожидания оказания медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно в рамках программы и территориальных программ, включающих в себя территориальные программы обязательного медицинского страхования;

5.2 оказание платных медицинских услуг при наличии у пациента чека об оплате и договора на оказание платных медицинских услуг;

5.3 разработку и внедрение платных медицинских услуг с использованием современных методик исследования, диагностики и лечения, разрешенных к применению в РФ;

5.4 организовать оказание медицинской помощи на койках стационарных отделений, содержащихся за счет средств от оказания платных медицинских услуг, для отделений, имеющих в своем составе данные койки.

6. Заместителю директора филиала хирургического профиля Мыльникову А.Г., исполняющему обязанности заместителя директора филиала терапевтического профиля Артюкову О.П., заместителю директора филиала по клинико-экспертной работе Хорошиловой Н.Н., заместителю директора филиала по профилю анестезиология и реаниматология Ханахмедовой У.Г.:

6.1 организовать контроль за качеством оказания платных медицинских услуг и ведения медицинской документации в курируемом отделении/подразделении;

6.2 организовать контроль за предоставлением платных медицинских услуг, что не должно приводить к снижению объемов и увеличению сроков ожидания оказания медицинской помощи, оказание которой осуществляется бесплатно в рамках программы и территориальных программ, включающих в себя территориальные программы обязательного медицинского страхования в курируемых отделениях/подразделениях;

6.3 обеспечить контроль за наличием у пациентов свободной, бесплатной, достоверной информации о правилах оказания бесплатной медицинской помощи, о режиме работы, о перечне платных медицинских услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, о квалификации и сертификации специалистов отделения, о контролирурующих организациях, их телефонах и адресах, о правах, обязанностях и ответственности пациентов;

6.4 участвовать в разработке и внедрении новых платных медицинских услуг с использованием современных методик исследования, диагностики и лечения, разрешенных к применению в Российской Федерации;

6.5 обеспечить контроль обоснованности направления на платные медицинские услуги врачами, с отражением в медицинской документации;

6.6 обеспечить контроль соответствия предоставляемых платных медицинских услуг видам медицинской деятельности, определенных в лицензии на медицинскую деятельность и

соответствия номенклатуре медицинских услуг, утверждаемой Министерством здравоохранения Российской Федерации;

6.7 обеспечить контроль качества оказания медицинских услуг населению в курируемом подразделении медицинского учреждения;

6.8 участвовать в коллегиальном распределении денежных средств, полученных при оказании платных медицинских услуг, в соответствии с коэффициентом трудового участия каждого конкретного работника, оформляемом ежемесячно протоколом общего собрания работников отделения.

7. Заместителю директора филиала по экономическим вопросам Бойправу А.Н.:

7.1 проводить аналитическую работу в части формирования структуры доходной и расходной части плана финансово-хозяйственной деятельности;

7.2 обеспечить контроль за распределением средств, поступающих от платных услуг, по подразделениям в соответствии с «Положением об оплате труда» и «Положением о распределении денежных средств, поступающих от оказания платных медицинских услуг в УКБ им. В. В. Виноградова.

8. Главному бухгалтеру Разумовой И.Г. обеспечить:

8.1 организацию раздельного учета платных медицинских услуг;

8.2 ведение учета денежных средств в соответствии с требованиями, установленными Порядком ведения кассовых операций. (Основание: Указание № 3210- У);

8.3 контроль дебиторской и кредиторской задолженности;

8.4 своевременное начисление и перечисление налога на прибыль и налога на добавленную стоимость;

8.5 формирование по завершении финансового года на соответствующих счетах учета финансового результата от предпринимательской деятельности.

9. Заместителю директора филиала по клинико-экспертной работе Хорошиловой Н.Н. обеспечить.:

9.1 контроль качества ведения учетно-отчетной документации по предоставленным платным медицинским услугам;

9.2 контроль качества оказания платных медицинских услуг пациентам УКБ им. В. В. Виноградова.

10. Главной медицинской сестре Колокиной Н.В. контролировать:

10.1 организацию учета работы старших медицинских сестер, а также среднего и младшего медперсонала по оказанию платных медицинских услуг;

10.2 своевременность профессиональной подготовки, сертификации среднего медицинского персонала, оказывающего платные медицинские услуги.

11. Начальнику юридического отдела Ильину М.М. обеспечить:

11.1 правовую основу оказания платных медицинских услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе наличие в учреждении локальных нормативных актов, регулирующих оказание учреждением платных медицинских услуг;

11.2 организацию и ведение претензионной работы по платным медицинским услугам с целью профилактики судебных разбирательств в досудебном порядке;

11.3 представительство филиала в судах и контролирующих органах в ходе процессуальных действий, связанных с оказанием пациентам медицинской помощи по платным услугам.

12. Начальнику информационно-технического отдела Еремееву О.А. в срок до 13.10.2025 разместить формы документов к Договору (публичной оферте) на оказание медицинских и сопутствующих услуг в Университетском клиническом центре им. В.В. Виноградова (филиал) РУДН в системе 1С.

13. Начальнику юридического отдела Ильину М.М. в срок до 13.10.2025 подготовить доверенности на сотрудников, ответственных за оформление и подписание со стороны Университетского клинического центра им. В.В. Виноградова (филиал) РУДН заявлений о заключении договора (публичной оферты) с физическими лицами и актов оказанных услуг к указанным договорам.

14. Заместителю директора по платным услугам Панченко М.Л.:

14.1. в срок до 20.10.2025 провести с администраторами обучение по порядку заключения с пациентами/ заказчиками договора (публичной оферты) на оказание медицинских и сопутствующих услуг в Университетском клиническом центре им. В.В. Виноградова (филиал) РУДН в соответствии с настоящим приказом;

14.2. в срок до 20.10.2025 разместить на информационном стенде и официальном сайте Университетской больницы настоящий приказ;

14.3. организовать с 20.10.2025 предоставление платных медицинских и иных сопутствующих услуг в Университетской больнице в соответствии с настоящим приказом.

15. Приказ директора №172 от 29.05.2025 «Об организации платных медицинских и иных услуг в Университетской клинической больнице имени В. В. Виноградова (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» отменить.

16. Ввести в действие договор (публичную оферту) рег. №0015/2025-2 от 02.10.2025 на оказание медицинских и сопутствующих услуг в Университетском клиническом центре им. В.В. Виноградова (филиал) РУДН с 20.10.2025.

17. Начальнику отдела делопроизводства Швецовой К.С. довести содержание настоящего приказа до ответственных лиц.

18. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор филиала



М. А. Векильян

Исп.: Ильин М.М.

Рассылка: зам. директора филиала; бухгалтерия, ПЭО, отдел организации платных услуг, ИТО, юридический отдел, гл. медсестра